

Согласовано
Председателем
совещания школы
СВ Воронкин

Принято
На педагогическом совете
МОУ «СОШ № 7»
протокол № 9 от «11»
01 2021

Утверждено приказом
директора школы
№ 4 от «11» 01 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИЯХ СНИЖЕНИЯ СТОИМОСТИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке и основаниях снижения стоимости платных образовательных услуг (далее по тексту – Положение) регулирует отношения, связанные со снижением стоимости платных образовательных услуг по договорам об оказании платных образовательных услуг, заключённых Муниципальным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 7 имени 24 Краснознаменной Евпаторийской гвардейской стрелковой дивизии» (далее по тексту – Учреждение).

1.2. Учреждение вправе снизить стоимость платных образовательных услуг с учётом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счёт собственных средств, а том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются настоящим Положением.

1.3. Для целей настоящего Положения в дальнейшем используются следующие понятия:

«Заказчик» – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.

«Обучающийся» – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

2. Основания снижения стоимости платных образовательных услуг

2.1. Стоимость платных образовательных услуг снижается на 50 % для следующих категорий обучающихся:

– дети из многодетных семей,

2.2. Снижение стоимости платных образовательных услуг для обучающихся из семей, попавших в трудную жизненную ситуацию, может рассматриваться индивидуально администрацией Учреждения.

3. Порядок снижения стоимости платных образовательных услуг

3.1. Снижение стоимости платных образовательных услуг определяется приказом директора Учреждения на основании личного заявления Заказчика и, при необходимости, с приложением копии удостоверения многодетной семьи.

3.2. Перерасчёт стоимости платных образовательных услуг производится начиная с месяца, в котором Заказчиком были предоставлены указанные в п. 3.1. документы.

3.3. Решение о снижении стоимости платных образовательных услуг принимается ежегодно и предоставляется Заказчику на один текущий учебный год.

4. Порядок отмены снижения стоимости платных образовательных услуг

4.1. Приказы о снижении стоимости платных образовательных услуг подлежат отмене директором Учреждения полностью или частично (либо в них вносятся изменения) в случае если:

– в них содержатся недостоверные сведения о лицах, по договору с которыми стоимость платных образовательных услуг снижается;

– применительно к лицам, по договору с которыми стоимость платных образовательных услуг была снижена, утрачены основания снижения стоимости платных образовательных услуг;

– имеют место нарушения обучающимся внутреннего распорядка в Учреждении;

– имеют место нарушения Устава Учреждения и препятствие нормальному осуществлению образовательного процесса.

4.2. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 4.1. настоящего Положения, координатор платных образовательных услуг в трёхдневный срок предоставляет директору Учреждения служебную записку об отмене снижения стоимости

платных образовательных услуг соответствующему обучающемуся. При этом снижение стоимости платных образовательных услуг отменяется с даты фактического наступления обстоятельств, указанных в п. 4.1. настоящего Положения.

4.3. Приказ об отмене снижения стоимости платных образовательных услуг доводится до сведения обучающегося или(и) заказчика в установленном порядке.

ФОРМА

Директору МОУ «СОШ № 7»
Савковой Марине Валентиновне

от

(ФИО заказчика – родителя (законного представителя))

родителя (законного представителя)

(ФИО обучающегося)

тел.:

(номер телефона заказчика – родителя (законного представителя))

заявление.

Прошу снизить стоимость платных образовательных услуг по договору на оказание платных образовательных услуг № _____ от _____ в связи

(№ договора)

(дата договора)

(указывается основание снижения стоимости платных образовательных услуг)

Приложения (при наличии):

1. _____
2. _____
3. _____

(дата)

(подпись заказчика – родителя (законного представителя))

(расшифровка подписи)