

Принято
На Педагогическом совете
МОУ «СОШ № 7»
протокол № 12 от 01.12.2015



Утверждаю
Директор МОУ «СОШ № 7»
М.В. Савкова
приказ № 300 от 01.12.2015

**Положение об организации внеурочной деятельности
на базе Муниципального общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №7 имени 24 Краснознаменной Ев-
паторийской гвардейской стрелковой дивизии»
в условиях введения ФГОС.**

1. Общие положения

1.1. Данное положение регламентирует порядок нормирования и учета, организации внеурочной деятельности (неаудиторной занятости), а также определяет ее формы и виды и разработано с целью повышения эффективности использования средств, направляемых на реализацию основных общеобразовательных программ, улучшения качества предоставления образовательных и воспитательных услуг в образовательной организации.

1.2. Внеурочная деятельность с обучающимися является важнейшей составной частью образовательного процесса, обеспечивающего формирование нравственных, общекультурных, гражданских и профессиональных качеств личности.

1.3. Основным нормативно-правовым документом, регламентирующим внеурочную деятельность, является Федеральный закон РФ от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями).

1.4. Внеурочная деятельность – образовательная деятельность, осуществляемая в формах, отличных от классно-урочной системы, направлена на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы.

1.5. Время, отведенное на внеурочную деятельность, составляет до 5 недельных часов и не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы.

2. Цели и задачи:

2.1. Формирование личности, обладающей высокой культурой, интеллигентностью, социальной активностью, качествами гражданина-патриота.

2.2. Создание условий для раскрытия и развития творческих способностей, гражданского самоопределения и самореализации, гармонизации потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, культурном и физическом развитии.

2.3. Организация досуга обучающихся во внеурочное время.

2.4. Сохранение и преумножение традиций образовательной организации.

2.5. Создание оптимальной социально-педагогической воспитывающей среды, направленной на творческое саморазвитие и самореализацию личности.

2.6. Организация гражданско-патриотического воспитания обучающихся.

2.7. Проведение культурно-массовых, спортивных, физкультурно-оздоровительных, научных мероприятий.

2.8. Организация социально-психологической поддержки участников образовательного процесса.

2.9. Организация работы по пропаганде здорового образа жизни, профилактике девиантного поведения в молодежной среде.

2.10. Развитие системы информационного обеспечения обучающегося.

2.11. Проведение работы по адаптации обучающихся при переходе на новую ступень обучения.

2.12. Содействие в обеспечении достижения ожидаемых результатов обучающихся в соответствии с основной общеобразовательной программой начального общего и основного общего образования МОУ «СОШ № 7».

3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности.

3.1. Направления и виды внеурочной деятельности определяются в соответствии с основной образовательной программой начального и основного общего образования в образовательной организации.

3.2. Образовательная организация самостоятельно разрабатывает и утверждает организационную модель внеурочной деятельности:

3.3. Внеурочная деятельность организуется по следующим направлениям:

- спортивно-оздоровительное,
- художественно-эстетическое,
- научно-познавательное,
- военно-патриотическое,
- общественно-полезная деятельность,
- проектная деятельность (является составляющей любого направления).

3.4. Виды внеурочной деятельности:

- Игровая;
- Познавательная;
- Проблемно-ценностное общение;
- Досугово-развлекательная деятельность (досуговое общение);
- Художественное творчество;
- Техническое творчество;
- Трудовая (производственная) деятельность;
- Спортивно-оздоровительная деятельность;
- Туристско-краеведческая деятельность.

3.5. Содержание занятий, предусмотренных в рамках внеурочной деятельности, формируется с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) и реализуется посредством различных форм.

4. Организация внеурочной деятельности.

4.1. Образовательные программы внеурочной деятельности разрабатываются и утверждаются в образовательной организации самостоятельно. Возможно использование авторских программ.

4.2. Структура образовательной программы внеурочной деятельности:

- титульный лист;
- пояснительная записка;
- учебно-тематическое планирование (по годам обучения);
- содержание изучаемого курса;
- методическое обеспечение программы внеурочной деятельности;
- планируемые результаты.

4.3. Чередование учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы начального и основного общего образования определяет образовательная организация.

4.4. Занятия внеурочной деятельности могут проводиться учителями начальных классов, педагогами учреждений дополнительного образования, учителями среднего и старшего звена.

4.5. Учет занятости обучающихся внеурочной деятельностью осуществляется в журнале учета внеурочной деятельности. Содержание занятий в журнале учета должно соответствовать содержанию программы внеурочной деятельности.

4.6. Порядок ведения журнала учета неаудиторной занятости аналогичен правилам ведения классных журналов и обязателен для всех педагогов, осуществляющих внеурочную деятельность.

5. Результаты и эффекты внеурочной деятельности.

5.1. Воспитательные результаты внеурочной деятельности обучающихся распределяются по трём уровням:

Первый уровень – приобретение обучающимся социальных знаний, первичного понимания социальной реальности и повседневной жизни. Для достижения данного уровня особое значение имеет взаимодействие ученика с учителем;

Второй уровень - получение обучающимся опыта переживания и позитивного отношения к базовым ценностям общества, ценностного отношения к социальной реальности в целом. Для достижения данного уровня особое значение имеет взаимодействие обучающихся между собой на уровне класса.

Третий уровень – получение обучающимся опыта самостоятельного общественного действия. Для достижения данного уровня значение имеет взаимодействие обучающегося с социальными субъектами за пределами образовательной организации.

6. Организация промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в конце учебного года.

Сроки проведения промежуточной аттестации: апрель - май.

Формы проведения промежуточной аттестации:

1) 1-4-е классы: итоговое занятие, обобщающее занятие, творческий отчёт, защита проекта, тестирование, концертное прослушивание, викторина, защита творческих работ, выставка, стендовый доклад, научная конференция, мини конференция, индивидуальная и групповая карта, презентация, конкурс плакатов, игра по станциям, диспут, тематические чтения, полевая практика, олимпиада, конкурс, собеседование, зачетный поход, защита дипломов, соревнование, турнир, эстафета, сдача нормативов и др.

2) 5-9-е классы: создание тематических презентаций, зачет, тестирование, концертное прослушивание, зачетное и экзаменационное прослушивание, защита творческих работ, выставочный просмотр, стендовый доклад, научно-практическая конференция, экологические акции, тематические чтения, полевая практика, участие в экспедиции Вологодского областного поискового отряда, участие в городском финале оборонно-спортивной игры «Зарница», профильных соревнованиях, олимпиада, конкурс, собеседование, зачетный поход, соревнование, турнир, сдача нормативов и др.

Содержание программы промежуточной аттестации определяется самим педагогом на основании содержания образовательной программы в соответствии с ее прогнозируемыми результатами.

7. Критерии оценки результатов промежуточной аттестации

Критерии оценки уровня **теоретической** подготовки воспитанников:

- соответствие уровня теоретических знаний программным требованиям;
- широта кругозора;
- свобода восприятия теоретической информации;
- развитость практических навыков работы со специальной литературой;
- осмысленность и свобода использования специальной терминологии.

Критерии оценки уровня **практической** подготовки воспитанников:

- соответствие уровня развития практических умений и навыков программным требованиям;
- свобода владения специальным оборудованием и оснащением;
- качество выполнения практических заданий;
- технологичность практической деятельности.

8. Оценка, оформление и анализ результатов промежуточной аттестации

Результаты промежуточной аттестации воспитанников должны оцениваться таким образом, чтобы можно было определить:

- насколько достигнуты прогнозируемые результаты программы каждым ребенком;
- полноту выполнения образовательной программы;
- обоснованность перевода воспитанника на следующий этап или год обучения;
- результативность самостоятельной деятельности ребенка в течение всего учебного года.

Конкретная форма оценки результатов промежуточной аттестации в каждом детском объединении определяется и обосновывается в соответствии со спецификой образовательной деятельности.

Результаты промежуточной аттестации фиксируются в «Протоколе промежуточной аттестации обучающихся объединения», который является одним из отчетных документов и хранится в администрации образовательной организации. Параллельно оценки промежуточной аттестации могут быть занесены в журнал конкретной учебной группы кружкового объединения.

Приложением к «Протоколу промежуточной аттестации воспитанников детского объединения» может быть программа ее проведения.

Результаты промежуточной аттестации воспитанников детских объединений анализируются по следующим параметрам:

- количество воспитанников (в %),
 - А) полностью освоивших образовательную программу,
 - Б) освоивших программу в необходимой степени,
 - В) не освоивших программу;
- количество воспитанников (в %),
 - А) переведенных на следующий этап обучения;
 - Б) не переведенных на следующий год или этап обучения;
- причины невыполнения детьми образовательной программы;
- необходимость коррекции программы.

9. Управление внеурочной деятельностью.

9.1. Общее руководство внеурочной деятельностью с обучающимися в образовательной организации осуществляют заместители директора на основе своих должностных обязанностей.

9.2. Организация внеучебной деятельности с обучающимися осуществляется на основании приказа руководителя образовательной организации на основании обобщенной заместителями руководителя образовательной организации информации по изучению спроса и предложения образовательных услуг. Работа осуществляется в соответствии с расписанием, утвержденным руководителем образовательной организации.

10. Финансирование внеурочной деятельности.

10.1. Финансирование внеурочной деятельности осуществляется за счет бюджетных средств. Бюджетное финансирование расходов осуществляется по нормативам на одного обучающегося.

11. Стимулирование внеурочной деятельности в образовательной организации.

11.1. Для стимулирования работы педагогов, сотрудников и обучающихся по организации внеурочной деятельности предусмотрено:

- моральное стимулирование (награждение дипломами, грамотами, свидетельствами и сертификатами участника победителей и участников мероприятий);
- материальное стимулирование (установление надбавок, доплат к заработной плате или премий сотрудникам из средств стимулирующей части ФОТ в зависимости от качественных и количественных показателей работы).

11.2. Материальное стимулирование организаторов и участников мероприятий производится при наличии соответствующих средств в образовательной организации.

12. Ответственность

12.1. Администрация образовательной организации организует:

- 1) процесс разработки и утверждения программы внеурочной деятельности,
- 2) контроль выполнения программ внеурочной деятельности,
- 3) контроль ведения журналов внеурочной деятельности

12.2. Классные руководители:

1) в своей работе руководствуются Уставом образовательной организации, Правилами внутреннего трудового распорядка, должностной инструкцией и иными локальными актами образовательной организации.

2) осуществляют контроль посещаемости учащимися занятий внеурочной деятельности.

12.3 Родители (законные представители) учащихся несут ответственность за посещение учащимися занятий внеурочной деятельности.