

Перечень персональных данных, обрабатываемых в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 7 имени 24 Краснознаменной Евпаторийской гвардейской стрелковой дивизии».

1. Перечень персональных данных, обрабатываемых и подлежащих защите в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 7 имени 24 Краснознаменной Евпаторийской гвардейской стрелковой дивизии» (далее – МОУ «СОШ № 7»), разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и Уставом МОУ «СОШ № 7».

2. Сведениями, составляющими персональные данные, в МОУ «СОШ № 7» является любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу.

3. Персональные данные, обрабатываемые в МОУ «СОШ № 7» подразделяются на три категории: персональные данные работников МОУ «СОШ № 7», учащихся и выпускников МОУ «СОШ № 7», персональные данные родителей (законных представителей) обучающихся МОУ «СОШ № 7».

4. Персональные данные работников, обрабатываемые в МОУ «СОШ № 7»:

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- паспортные данные и гражданство;
- адрес места жительства (по паспорту и фактический) и дата регистрации по месту жительства или по месту пребывания;
- номера телефонов (мобильного и домашнего);
- сведения об образовании, квалификации и о наличии специальных знаний или специальной подготовки (серия, номер, дата выдачи диплома, свидетельства или другого документа об окончании образовательного учреждения, наименование и местоположение образовательного учреждения);
- сведения о повышении квалификации и переподготовке (серия, номер, дата выдачи документа о повышении квалификации или о переподготовке, наименование и местоположение образовательного учреждения);
- сведения о трудовой деятельности (данные о трудовой занятости на текущее время с полным указанием должности, подразделения, организации, а также реквизитов других организаций с полным наименованием занимаемых ранее в них должностей и времени работы в этих организациях);
- сведения о номере, серии и дате выдачи трудовой книжки (вкладыша в нее) и

записях в ней;

- содержание и реквизиты трудового договора с работником или гражданско-правового договора с клиентом;

- сведения о заработной плате (номера счетов для расчета с работниками);

- сведения о воинском учете военнообязанных лиц и лиц, подлежащих призыву на военную службу (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего военный билет);

- сведения о семейном положении (состояние в браке, данные свидетельства о заключении брака; фамилии, имена, отчества, даты рождения, место учебы иждивенцев);

- данные страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;

- сведения об идентификационном номере налогоплательщика;

- данные страхового полиса обязательного медицинского страхования;

- адрес электронной почты;

- результаты медицинского обследования на предмет годности к осуществлению трудовых обязанностей;

- прохождения аттестации, датах прохождения и принятых аттестационными комиссиями решениях и вынесенных рекомендациях.

- награждение государственными и ведомственными наградами, иными наградами

- фотографии.

5. Персональные данные учащихся и выпускников, обрабатываемые в МОУ «СОШ № 7»:

- фамилия, имя, отчество;

- дата рождения;

- СНИЛС;

- реквизиты свидетельства о рождении (серия и номер, дата выдачи, кем выдан) или реквизиты документа, удостоверяющего личность (тип документа, серия и номер, дата и место выдачи, кем выдан).

- адрес фактического места жительства;

- домашний телефон;

- номер полиса обязательного медицинского страхования;

- медицинские противопоказания, и рекомендации медицинского характера

- место учебы (работы);

- класс (если есть);

- дата зачисления (прибытия);

- дата и номер приказа о приеме;

- форма обучения;

- вид образовательной программы (дополнительная общеразвивающая программа);

- наименование образовательной программы;

- направленность образовательной программы;

- результаты обучения по годам и курсам;
- участие в мероприятиях (олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и т.д.):
название мероприятия, тип мероприятия, дата участия, форма и результаты участия ребенка;

- дата окончания/отчисления (факт);
- приказ об окончании/отчислении;
- основание окончания/отчисления.

6. Персональные данные родителей (законных представителей) обучающихся МОУ «СОШ № 7»:

- фамилия, имя, отчество, дата рождения;
- образование;
- место регистрации и место фактического проживания;
- номер домашнего и мобильного телефона;
- выполняемая работа, занимаемая должность;
- номер служебного телефона;
- номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС)