

**План мероприятий (Дорожная карта) МОУ «СОШ №7» о введении федеральных основных общеобразовательных программ в общеобразовательной организации с 01 сентября 2023 года
(далее – ФООП)**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Ожидаемые результаты
I. Организационно-управленческое обеспечение введения ФООП				
1.1.	Создание рабочей группы по обеспечению введения ФООП в МОУ «СОШ №7»	До 15 апреля 2023 года	Директор, зам. директора	Обеспечена координация процессов управления введением ФООП на институциональном уровне. Приказ №143-1 о создании рабочей группы по приведению ООП в соответствии с ФООП в МОУ «СОШ №7»
1.2.	Проведение педагогического совета по вопросам организационного обеспечения введения ФООП	До 15 апреля 2023 года	Директор, зам. директора	Решение о введении ФООП с 1 сентября 2023 года для обучающихся 1-11 классов. Педсовет № ³ / ₄ от 10.04.2023 года
1.3.	Проведение информационно - разъяснительной работы с родителями (законными представителями) о введении ФООП	До 01 мая 2023 года	Зам. директора	Проведены родительские собрания (1, 4, 6, 7, 9 классы) с целью информирования родителей об обучении по обновленным ФГОС и ФООП. Протоколы родительских собраний.
1.4.	Проведение в МОУ «СОШ №7» самодиагностики готовности к введению ФООП с использованием чек-листа	Май 2023 года	Зам. директора	Проведена оценка готовности к введению ФООП, выявлены дефициты
1.5.	Проведение анализа учебников, используемых в МОУ «СОШ №7», для обеспечения реализации ООП в соответствии с ФООП и новым федеральным перечнем учебников	Февраль-март 2023 года	Зам. директора Зав. библиотекой	Определен перечень учебников для обеспечения введения ФООП в МОУ «СОШ №7»
1.6.	Проведение мониторинга образовательных потребностей обучающихся, родителей (законных представителей) для проектирования части ООП,	Март-апрель 2023 года	Зам. директора	Разработана часть ООП МОУ «СОШ №7», формируемая участниками образовательных отношений (учебные планы на 2023-2024 учебный год НОО, ООО, СОО)

	формируемой участниками образовательных отношений			
1.7.	Обеспечены кадровые, финансовые, материально-технические и иные условия реализации ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО, соответствующих ФООП	До 1 сентября 2023 года	Директор, зам. директора	Разработан и реализован комплекс мероприятий по обеспечению условий реализации ФООП
II. Нормативное обеспечение введения ФООП				
2.1.	Формирование банка нормативных документов, обеспечивающих введение ФООП на федеральном, региональном, муниципальном уровнях	Январь – сентябрь 2023 года	Зам. директора	Банк нормативных документов, обеспечивающих введение ФООП на федеральном, региональном, муниципальном уровнях
2.2.	Разработка и утверждение плана-графика мероприятий по введению ФООП в МОУ «СОШ №7»	До 15 апреля 2023 года	Директор, зам. директора рабочая группа	Синхронизированы процессы управления введением ФООП. Выстроена функциональная вертикаль управления введением ФООП в МОУ «СОШ №7» Сформирована рабочая группа (приказ №143-1)
2.3.	Внесение изменений (актуализация) ООП начального общего и основного общего образования по обновленным ФГОС в соответствии с ФООП	Проекты ООП – до 1 июня 2023 г., утверждение - до 1 сентября 2023 г.	Зам. директора, рабочая группа	Приведены в соответствие с ФООП и утверждены ООП НОО и ООО, реализуемые по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО
	Разработка и утверждение ООП среднего общего образования в соответствии с требованиями обновленного ФГОС СОО и ФООП СОО			Разработана и утверждена ООП среднего общего образования, соответствующая ФГОС и ФООП
2.4.	Разработка (актуализация) локальных нормативных актов ОО в соответствии с требованиями ФГОС и ФООП	До 01 июня 2023 года	Директор, зам. директора, рабочая группа	Локальные нормативные акты МОУ «СОШ №7» приведены в соответствие с требованиями ФООП и в связи с их введением (Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с учетом системы оценки достижения планируемых

				результатов в ФООП; Положение о рабочей программе с учетом внедрения федеральных рабочих программ по учебным предметам и др.).
III. Методическое обеспечение введения ФООП				
3.1.	Активизирована (организована) работа методического совета МОУ «СОШ №7», школьных методических объединений учителей в части первоочередных действий по введению ФООП. Внесены в план методической работы МОУ «СОШ №7» мероприятия по методическому обеспечению внедрения ФООП.	До 15 апреля 2023 года	Зам. директора, руководители ШМО	План методической работы МОУ «СОШ №7», планы работы школьных методических объединений актуализированы с ориентацией на рассмотрение и методическую помощь педагогическим работникам в вопросах реализации ФООП
3.2.	Обеспечение разработки рабочих программ по учебным предметам в соответствии с требованиями ФГОС, ФООП, в т.ч. федеральными рабочими программами по учебным предметам (базовый уровень); по учебным предметам, изучаемым на углубленном уровне, - примерным рабочим программам в онлайн-конструкторе на портале «Единое содержание общего образования» с обязательным получением федерального ID номера	Апрель – май 2023 года, утверждение - до 1 сентября 2023 года	Зам. директора, руководители ШМО	Разработаны рабочие программы по учебным предметам: «Русский язык», «Литературное чтение» и «Окружающий мир» для НОО; «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «ОБЖ» для ОО и СОО, соответствующие федеральным рабочим программам. Разработаны рабочие программы по учебным предметам, изучаемым на углубленном уровне, соответствующие примерным рабочим программам.
3.3.	Организация и проведение семинара(ов), практикумов для педагогических работников по вопросам введения ФООП в общеобразовательной организации	Апрель - май 2023 года	Зам. директора, рабочая группа, руководители ШМО	Обеспечение профессионально общественного обсуждения вопросов введения ФООП
3.4.	Участие руководящих и педагогических работников в семинарах, вебинарах с участием федеральных государственных образовательных	Март – август 2023 года	Директор, зам. директора, учителя	Аккумулированы эффективные приемы и методы организации образовательной деятельности при введении ФООП

	организаций, исследовательских институтов, издательств, ВИРО по вопросам введения ФООП			
IV. Кадровое обеспечение введения ФООП				
4.1.	Повышение квалификации учителей по вопросам введения обновленных ФГОС и ФООП	По плану-графику образовательной деятельности АОУ ВО ДПО «ВИРО»	Зам. директора, рабочая группа	Обеспечена готовность учителей к введению и реализации обновленных ФГОС и ФООП
4.2.	Повышение квалификации руководящих работников ОО по вопросам управления введением обновленных ФГОС и ФООП	По плану-графику образовательной деятельности АОУ ВО ДПО «ВИРО»	Директор Зам. директора,	Обеспечена готовность руководителей к введению и реализации обновленных ФГОС и ФООП
4.3.	Консультативная помощь руководителям и учителям по введению и реализации ФООП по региональной «Горячей линии»; на портале «Единое содержание общего образования» https://edsoo.ru/Goryachaya liniya.htm	Постоянно	Зам. директора, рабочая группа, руководители ШМО	Обеспечена оперативное взаимодействие с руководителями и педагогическими работниками общеобразовательных организаций
V. Мониторинг готовности МОУ «СОШ №7» к введению ФООП				
5.1.	Сформирована система мониторинга готовности каждого учителя к реализации ФООП	До 15 апреля 2023 года	Зам. директора, рабочая группа, руководители ШМО	Оказана помощь учителям по вопросам введения и реализации ФООП
5.2.	Участие в региональном мониторинге реализации общеобразовательными организациями ФООП	Май - сентябрь 2023 года	Зам. директора, рабочая группа	Обеспечен промежуточный контроль введения и реализации в ОО ФООП
VI. Информационное обеспечение введения ФООП				
6.1.	Размещение на официальном сайте МОУ «СОШ №7» в сети Интернет, в официальных группах ВКонтакте актуальной информации о значимости и ходе введения ФООП	Ежемесячно	Зам. директора, рабочая группа	Информирование участников образовательных отношений через сайт МОУ «СОШ №7», группу ВК о подготовке и реализации ФООП в МОУ «СОШ №7»

6.2.	Размещение на сайте МОУ «СОШ №7» ООП, разработанных в соответствии с ФООП	До 31 августа 2023 года	Зам. директора	Размещение утвержденных ООП на сайте МОУ «СОШ №7»
------	---	-------------------------	----------------	---

Утверждено:

Директор МОУ «СОШ №7»



М.В.Савкова