

Принято
На педагогическом совете
МОУ «СОШ № 7»
протокол № 6 от 26.04.2016



Утверждаю
Директор МОУ «СОШ № 7»
М.В. Савкова
приказ № 124 от 26.04.2016

Положение

О работе приёмной и апелляционной комиссий по индивидуальному отбору обучающихся в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 7 имени 24 Краснознаменной Евпаторийской гвардейской стрелковой дивизии»

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в целях организации индивидуального отбора обучающихся при приёме либо переводе в МОУ «СОШ № 7» для получения среднего общего образования информационно-технологического профиля.

2. Положение разработано на основании следующих документов:

-Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями);

-Постановление Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 295 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы» (с последующими изменениями);

-Распоряжение Правительства Российской Федерации от 04.09.2014 № 1726-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей»;

-Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.12.2014 № 2765-р «О Концепции Федеральной целевой программы развития образования на 2016 - 2020 годы»;

-Постановление Правительства Российской Федерации от 23.05.2015 № 497 «О Федеральной целевой программе развития образования на 2016-2020 годы»;

-Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с последующими изменениями);

-Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с последующими изменениями);

-Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.03.2014 № 253 «Об утверждении федерального перечня учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования» (с последующими изменениями);

-Приказ Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования» (с последующими изменениями);

-Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (с последующими изменениями);

-Постановление Правительства Вологодской области от 22.10.2012 № 1243 «О государственной программе «Развитие образования Вологодской области на 2013 - 2017 годы» (с последующими изменениями);

-Постановление Правительства Вологодской области от 24.02.2014 № 122 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приёме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации области для получения основного общего и среднего общего образования с углублённым изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения» (с последующими изменениями);

-Приказ Департамента образования области от 31.03.2005 № 574 «Об утверждении регионального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Вологодской области, реализующих программы общего образования» (с последующими изменениями);

-Приказ Департамента образования области от 28.01.2014 № 145 «Об утверждении формы примерного договора о реализации образовательной программы (части образовательной программы) в сетевой форме»;

3. Индивидуальный отбор обучающихся в 10 класс для профильного обучения по программам среднего общего образования информационно - технологического профиля производится ежегодно, в 11 класс – при наличии свободных мест в образовательной организации.

Для проведения индивидуального отбора в образовательной организации приказом директора Муниципального образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школы № 7 имени 24 Краснознаменной Евпаторийской гвардейской стрелковой дивизии» создаются приёмная и апелляционная комиссии по индивидуальному отбору. Порядок работы комиссии осуществляется в соответствии с данным Положением.

3. Состав, порядок формирования и работы приёмной комиссии

3.1. Для проведения индивидуального отбора в образовательной организации создаётся комиссия по индивидуальному отбору (далее – приёмная комиссия).

3.2. Сроки, время, место подачи заявлений, порядок организации работы и персональный состав приёмной комиссии утверждается распорядительным актом руководителя образовательной организации и размещается на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее 30 дней до начала индивидуального отбора.

3.3. В состав приёмной комиссии могут входить заместитель по учебно-воспитательной работе, курирующий качество образования по программам среднего общего образования, заместитель директора по воспитательной работе, учителя, ведущие профильные предметы, педагог-психолог (при наличии психологической службы). Председателем приёмной комиссии назначается заместитель директора по учебно-воспитательной работе, курирующий качество образования по программам среднего общего образования. Количество человек приёмной комиссии не менее трёх. Члены приёмной комиссии не могут входить в состав апелляционной комиссии.

3.4. Информирование о проведении индивидуального отбора осуществляется на родительских и ученических собраниях, информационных стендах образовательной организации, средствах массовой информации.

3.5. Индивидуальный отбор осуществляется на основании заявления совершеннолетнего обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с приложением следующих документов:

- заявления совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся о приеме ребенка в десятый класс на имя руководителя МОУ «СОШ № 7»;
- копии свидетельства о рождении обучающегося (копии документа, удостоверяющего личность);
- копии документа, удостоверяющего личность и подтверждающего полномочия законного представителя, при подаче заявлений родителей (законными представителями);
- выписки из классного журнала четвертных, годовых отметок за последний учебный год, заверенной подписью руководителя и печатью образовательной организации;
- копии документа государственного образца об основном общем образовании, сведений о результатах государственной итоговой аттестации по профильным предметам при осуществлении индивидуального отбора для обучения по образовательным программам основного общего, среднего общего образования
- родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

3.6. При участии в индивидуальном отборе в 10 класс на информационно - технологический профиль обучающегося образовательной организации, в которой он обучается, документы, находящиеся в распоряжении данной образовательной организации, обучающимся, родителем (законным представителем) не предоставляются.

3.7. Приём документов для индивидуального отбора производится образовательной организацией с 25 мая до 20 июня текущего года, если не будут названы другие сроки подачи заявлений вышестоящими органами власти.

3.8. Приёмная комиссия по результатам приёма документов составляет рейтинг обучающихся по мере убывания набранных ими баллов и оформляет протокол.

Рейтинг обучающихся доводится организацией до сведения обучающихся, родителей (законных представителей), размещается на сайте школы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и информационных стендах организации в день оформления протокола.

3.11. Решение о результатах индивидуального отбора в образовательную организацию принимается приёмной комиссией не позднее 5 рабочих дней и оформляется протоколом. Председатель приёмной комиссии передаёт протокол руководителю образовательной организации не позднее следующего рабочего дня после принятия решения о результатах отбор.

3.12. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее трёх рабочих дней после принятия решения приёмной комиссией, размещаются на информационном стенде и на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет с учётом соблюдения законодательства.

4. Состав, порядок формирования и работы апелляционной комиссии

4.1. Для проведения индивидуального отбора в образовательной организации создаётся апелляционная комиссия.

4.2. Информация о сроках, времени работы апелляционной комиссии, правилах подачи и рассмотрении апелляций по результатам индивидуального отбора размещается на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 30 дней до начала индивидуального отбора.

4.3. В состав апелляционной комиссии входят заместители директора по УВР, педагоги, представитель органа государственного управления образовательной организации. Председателем апелляционной комиссии назначается заместитель директора по УВР,

Количество членов апелляционной комиссии не менее трёх. В состав апелляционной комиссии не могут входить члены приёмной комиссии.

4.4. Обучающиеся совершеннолетние, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе подать апелляцию в письменном виде по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора поступающих.

4.5. Апелляция рассматривается не позднее трёх рабочих дней со дня её подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются лица, подавшие апелляцию, не согласные с решением приёмной комиссии.

4.6. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора поступающих на обучение, которые подали апелляцию либо родители (законные представители) которых подали апелляцию.

4.7. Повторное проведение индивидуального отбора проводится в присутствии одного из членов апелляционной комиссии в течение трёх рабочих дней со дня принятия апелляционной комиссией решения о целесообразности такого отбора.